



# «САРАНПАУЛЬСКИЙ ВЕСТНИК»

**Печатное издание для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации органов местного самоуправления сельского поселения Саранпaulь**

**Газета распространяется бесплатно      06 июня 2023 года № 13(79)**

**В сегодняшнем номере публикуются следующие документы:**

1. Постановление № 48 от 30.05.2023 года «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Саранпaulь от 06.09.2022 № 156 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения) на территории муниципального образования сельское поселение Саранпaulь»
2. Постановление № 49 от 30.05.2023 года «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Саранпaulь от 06.09.2022 № 157 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» на территории муниципального образования сельское поселение Саранпaulь»
3. Постановление № 50 от 31.05.2023 года «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Саранпaulь от 30.12.2022 № 202 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески» на территории муниципального образования сельское поселение Саранпaulь»
4. Постановление № 51 от 06.06.2023 года «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Саранпaulь от 30.12.2022 № 194 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» на территории муниципального образования сельского поселения Саранпaulь»
5. Постановление № 52 от 06.06.2023 года «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Саранпaulь от 30.12.2022 № 195 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» на территории муниципального образования сельское поселение Саранпaulь»
6. Постановление № 53 от 06.06.2023 года «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Саранпaulь от 30.12.2022 № 198 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений» на территории муниципального образования сельское поселение Саранпaulь»
7. Постановление № 54 от 06.06.2023 года «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Саранпaulь от 30.12.2022 № 193 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре имущества субъекта Российской Федерации, об объектах учета из реестра муниципального имущества»
8. Постановление № 55 от 06.06.2023 года «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Саранпaulь от 30.12.2022 № 192 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» на территории муниципального образования сельское поселение Саранпaulь»
9. Постановление № 56 от 06.06.2023 года «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Саранпaulь от 22.12.2020 № 134 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на снос или пересадку зеленых насаждений (за исключением работ, осуществляемых в соответствии с разрешением на строительство) и о признании утратившим силу»
10. Постановление № 57 от 06.06.2023 года «О внесении изменений в приложение к Постановлению администрации сельского поселения Саранпaulь от 24.11.2020 № 121 «Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения»
11. Постановление № 58 от 06.06.2023 года «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Саранпaulь от 30.12.2022 № 199 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения по договору социального найма» на территории муниципального образования сельское поселение Саранпaulь»
12. Постановление № 59 от 06.06.2023 года «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Саранпaulь от 30.12.2022 № 200 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» на территории муниципального образования сельское поселение Саранпaulь»
13. Постановление № 60 от 06.06.2023 года «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Саранпaulь от 30.12.2022 № 196 «Об утверждении административного регламента «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)»
14. Постановление № 61 от 06.06.2023 года «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Саранпaulь от 07.05.2007 № 06 «Об организации подготовки и обучения населения сельского поселения Саранпaulь в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

**Ханты - Мансийский автономный округ – Югра  
(Тюменская область)  
Березовский район  
Сельское поселение Саранпауль  
Администрация сельского поселения Саранпауль**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.05.2023 г.

№ 48

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Саранпауль от 06.09.2022 № 156 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения) на территории муниципального образования сельское поселение Саранпауль»

В соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с частью 1 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Саранпауль:

1. В приложение к постановлению от 06.09.2022 № 157 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения) на территории муниципального образования сельское поселение Саранпауль» внести следующие изменения:

1.1. Пункт 17 приложения дополнить подпунктом 8.1 следующего содержания:

«8.1) согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного Кодекса Российской Федерации».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль «Саранпаульский вестник» и обнародовать путем размещения в общественно доступных для населения местах и на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Саранпауль.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы сельского поселения

Г.С.Шумей

**Ханты - Мансийский автономный округ – Югра  
(Тюменская область)  
Березовский район  
Сельское поселение Саранпауль  
Администрация сельского поселения Саранпауль**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.05.2023 г.

№ 49

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Саранпауль от 06.09.2022 № 157 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» на территории муниципального образования сельское поселение Саранпауль»

В соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ, со статьей 1 Федерального закона от 29.12.2022 № 612-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные

законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившим силу абзаца второго пункта 2 статьи 16 Федерального закона «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации», с частью 1 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Саранпауль

1. В приложение к постановлению администрации сельского поселения Саранпауль от 06.09.2022 № 157 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» на территории муниципального образования сельское поселение Саранпауль» внести следующие изменения:

1.1. Подпункты 3,4,7 пункта 16, подпункт 2 пункта 17 приложения к постановлению признать утратившими силу.

1. 2. Приложению 2,3 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» признать утратившими силу.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль «Саранпаульский вестник» и обнародовать путем размещения в общественно доступных для населения местах и на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Саранпауль.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы сельского поселения

Г.С.Шумей

**Ханты - Мансийский автономный округ – Югра  
(Тюменская область)  
Березовский район  
Сельское поселение Саранпауль  
Администрация сельского поселения Саранпауль  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.05.2023 г.

№ 50

с. Саранпауль

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Саранпауль от 30.12.2022 № 202 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески» на территории муниципального образования сельское поселение Саранпауль»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 [№ 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»](#), постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», руководствуясь уставом сельского поселения Саранпауль:

1. Внести в постановление администрации сельского поселения Саранпауль от 30.12.2022 № 202 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установка информационная вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески» следующие изменения в приложении к постановлению:

1.1. Пункт 1 раздела I дополнить абзацем следующего содержания: «Структура административного регламента должна предусматривать машиночитаемое описание процедур предоставления соответствующей услуги, обеспечивающее автоматизацию процедур предоставления такой услуги с использованием информационных технологий, в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным на осуществление нормативно-правового регулирования в сфере информационных технологий федеральным органом исполнительной власти».

1.2. подпункт 2 пункта 20 изложить следующей редакцией:

«2) в целях предоставления государственных и муниципальных услуг установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих

муниципальные услуги, многофункциональных центрах с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»»).

1.3. Абзац 5 пункта 46 изложить следующей редакцией:

«Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется единым порталом автоматически на основании требований, определяемых органом (организацией), в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.»

1.4. подпункт 5 пункта 46 дополнить абзацем следующего содержания:

«- получения с использованием единого портала электронного документа в машиночитаемом формате, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью со стороны органа (организации).».

1.5. абзац 6 пункта 46 изложить в новой редакции следующего содержания:

«При формировании заявления заявителю обеспечивается:

- возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пункте 20 настоящего административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- возможность заполнения несколькими заявителями одной электронной формы запроса при обращении за услугами, предполагающими направление совместного запроса несколькими заявителями;

- возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

- сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

- заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на Едином портале в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

- возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери, ранее введенной информации;

- возможность доступа заявителя на Едином портале к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений - в течение не менее 3 месяцев.».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль «Саранпаульский вестник» и обнародовать путем размещения в общественно доступных для населения местах и на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Саранпауль.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования;

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы поселения

Г.С.Шумей

**Ханты - Мансийский автономный округ – Югра  
(Тюменская область)  
Березовский район  
сельское поселение Саранпауль  
Администрация сельского поселения Саранпауль  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.06.2023 г.  
с. Саранпауль

№ 51

помещения в многоквартирном доме» на территории муниципального образования сельское поселение Саранпауль»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», администрация сельского поселения Саранпауль

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Саранпауль от 30.12.2022 № 194 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» на территории муниципального образования сельское поселение Саранпауль» следующие изменения:

1.1. пункт 1.1. раздела I дополнить абзацем следующего содержания:

«Структура административного регламента должна предусматривать машиночитаемое описание процедур предоставления соответствующей услуги, обеспечивающее автоматизацию процедур предоставления такой услуги с использованием информационных технологий, в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным на осуществление нормативно-правового регулирования в сфере информационных технологий федеральным органом исполнительной власти.»;

1.2. абзац 17 пункта 2.14 признать утратившим силу.;

1.3 абзац 9 пункта 2.16. изложить в следующей редакции: « - запись на прием в орган (организацию), многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) для подачи запроса о предоставлении услуги (далее - запрос), а также в случаях, предусмотренных административным регламентом предоставления услуги, возможность подачи такого запроса с одновременной записью на указанный прием.»;

1.4. абзац 3 подпункта 3 пункта 3.6. изложить в новой редакции следующего содержания:

«При формировании запроса обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

б) возможность заполнения несколькими заявителями одной электронной формы запроса при обращении за услугами, предполагающими направление совместного запроса несколькими заявителями;

в) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;

г) сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

д) заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на едином портале, порталах услуг или официальных сайтах, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

е) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;

ж) возможность доступа заявителя на едином портале, портале услуг или официальном сайте к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов - в течение не менее 3 месяцев.».

1.5. абзац 1 подпункта 5 пункта 3.6. изложить в следующей редакции:

«5) Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается по его выбору возможность:

- получения электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

- получения информации из государственных (муниципальных) информационных систем, кроме случаев, когда в соответствии с нормативными правовыми актами такая информация требует обязательного ее подписания усиленной квалифицированной электронной подписью;

- внесения изменений в сведения, содержащиеся в государственных (муниципальных) информационных системах на основании информации, содержащейся в заявлениях (или) прилагаемых к заявлениям документах, в случаях, предусмотренных нормативными

правовыми актами, регулирующими порядок предоставления муниципальной услуги;

- получения с использованием единого портала электронного документа в машиночитаемом формате, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью со стороны органа (организации) (далее - электронный документ в машиночитаемом формате).

1.6 абзац 4 подпункта 6 пункта 3.6. изложить в новой редакции следующего содержания:

«- уведомление о записи на прием в орган (организацию) или многофункциональный центр, содержащее сведения о дате, времени и месте приема;

- уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о факте приема запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, и начале процедуры предоставления услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления услуги либо мотивированный отказ в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

- уведомление о факте получения информации, подтверждающей оплату услуги;

- уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении услуги и возможности получить результат предоставления услуги либо мотивированный отказ в предоставлении услуги.»

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль «Саранпаульский вестник» и обнародовать путем размещения в общественно доступных для населения местах и на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Саранпауль.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за настоящим постановлением оставляю за собой.

И.о. главы сельского поселения

Г.С.Шумей

**Ханты - Мансийский автономный округ – Югра  
(Тюменская область)  
Березовский район  
сельское поселение Саранпауль  
Администрация сельского поселения Саранпауль  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.06.2023 г.  
с. Саранпауль

№ 52

О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Саранпауль от 30.12.2022 № 195 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» на территории муниципального образования сельское поселение Саранпауль»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», администрация сельского поселения Саранпауль

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Саранпауль от 30.12.2022 № 195 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» на территории муниципального образования сельское поселение Саранпауль» следующие изменения:

1.1. пункт 1.1. раздела I дополнить абзацем следующего содержания:

«Структура административного регламента должна предусматривать машиночитаемое описание процедур предоставления соответствующей услуги, обеспечивающее автоматизацию процедур предоставления такой услуги с использованием информационных технологий, в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным на осуществление нормативно-

правового регулирования в сфере информационных технологий федеральным органом исполнительной власти»;

1.2. абзац 17 пункта 2.14 признать утратившим силу;

1.3 абзац 9 пункта 2.16. изложить в следующей редакции: «- запись на прием в орган (организацию), многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) для подачи запроса о предоставлении услуги (далее - запрос), а также в случаях, предусмотренных административным регламентом предоставления услуги, возможность подачи такого запроса с одновременной записью на указанный прием;»;

1.4. абзац 5 пункта 3.7. изложить в новой редакции: «Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется единым порталом автоматически на основании требований, определяемых органом (организацией), в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.»;

1.5. абзац 6 пункта 3.7. изложить в новой редакции следующего содержания:

«При формировании запроса обеспечивается:

- возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

- возможность заполнения несколькими заявителями одной электронной формы запроса при обращении за услугами, предполагающими направление совместного запроса несколькими заявителями;

- возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;

- сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

- заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на едином портале, порталах услуг или официальных сайтах, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

- возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;

- возможность доступа заявителя на едином портале, портале услуг или официальном сайте к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов - в течение не менее 3 месяцев.»;

1.6. абзац 1 [подпункта 5 пункта 3.7.](#) изложить в следующей редакции:

«5) Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается по его выбору возможность:

- получения электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

- получения информации из государственных (муниципальных) информационных систем, кроме случаев, когда в соответствии с нормативными правовыми актами такая информация требует обязательного ее подписания усиленной квалифицированной электронной подписью;

- внесения изменений в сведения, содержащиеся в государственных (муниципальных) информационных системах на основании информации, содержащейся в заявлении (или) прилагаемых к заявлению документах, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления муниципальной услуги;

- получения с использованием единого портала электронного документа в машиночитаемом формате, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью со стороны органа (организации) (далее - электронный документ в машиночитаемом формате).»;

1.7 абзац 4 подпункта 6 пункта 3.7. изложить в новой редакции следующего содержания:

«- уведомление о записи на прием в орган (организацию) или многофункциональный центр, содержащее сведения о дате, времени и месте приема;

- уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о факте приема запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, и начале процедуры предоставления услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления услуги либо

мотивированный отказ в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

- уведомление о факте получения информации, подтверждающей оплату услуги;

- уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении услуги и возможности получить результат предоставления услуги либо мотивированный отказ в предоставлении услуги.»

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль «Саранпаульский вестник» и обнародовать путем размещения в общественно доступных для населения местах и на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Саранпауль.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за настоящим постановлением оставляю за собой.

И.о.главы сельского поселения

Г.С.Шумей

**Ханты - Мансийский автономный округ – Югра  
(Тюменская область)  
Березовский район  
сельское поселение Саранпауль  
Администрация сельского поселения Саранпауль  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.06.2023 г.  
с. Саранпауль

№ 53

О внесении изменения в приложение к постановлению администрации сельского поселения Саранпауль от 30.12.2022 № 198 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений» на территории муниципального образования сельское поселение Саранпауль»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», руководствуясь уставом сельского поселения Саранпауль:

1. Внести в постановление администрации сельского поселения Саранпауль от 30.12.2022 № 198 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений» на территории муниципального образования сельское поселение Саранпауль» следующие изменения в приложении к постановлению:

1.1. пункт 1 раздела I дополнить абзацем следующего содержания:  
«Структура административного регламента должна предусматривать машиночитаемое описание процедур предоставления соответствующей услуги, обеспечивающее автоматизацию процедур предоставления такой услуги с использованием информационных технологий, в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным на осуществление нормативно-правового регулирования в сфере информационных технологий федеральным органом исполнительной власти»;

1.2. подпункт 2 пункта 9.2 изложить следующей редакцией:

«2) в целях предоставления государственных и муниципальных услуг установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, многофункциональных центрах с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14\_1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»»;

1.3. абзац 3 пункта 20.1 изложить следующей редакцией:

«Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется единым порталом автоматически на основании требований, определяемых органом (организацией), в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке

ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса»;

1.4. абзац 4 пункта 20.1 изложить в новой редакции следующего содержания:

«При формировании заявления заявителю обеспечивается:

- возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пункте 20 настоящего административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- возможность заполнения несколькими заявителями одной электронной формы запроса при обращении за услугами, предполагающими направление совместного запроса несколькими заявителями;

- возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

- сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

- заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации", и сведений, опубликованных на Едином портале в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

- возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери, ранее введенной информации;

- возможность доступа заявителя на Едином портале к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений в течение не менее 3 месяцев.»

1.5. пункт 20.4 изложить в новой редакции: «20.4. Заявителю в качестве результата предоставления услуги обеспечивается по его выбору возможность:

а) получения электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) получения информации из государственных (муниципальных) информационных систем, кроме случаев, когда в соответствии с нормативными правовыми актами такая информация требует обязательного ее подписания со стороны органа (организации) усиленной квалифицированной электронной подписью;

в) внесения изменений в сведения, содержащиеся в государственных (муниципальных) информационных системах на основании информации, содержащейся в запросе и (или) прилагаемых к запросу документах, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления услуги;

г) получения с использованием единого портала электронного документа в машиночитаемом формате, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью со стороны органа (организации) (далее - электронный документ в машиночитаемом формате).»

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль «Саранпаульский вестник» и обнародовать путем размещения в общественно доступных для населения местах и на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Саранпауль.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования;

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о.главы поселения

Г.С.Шумей

**Ханты - Мансийский автономный округ – Югра  
(Тюменская область)  
Березовский район  
сельское поселение Саранпауль  
Администрация сельского поселения Саранпауль  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.06.2023 г.  
с. Саранпауль

№ 54

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Саранпауль от 30.12.2022 № 193 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре имущества субъекта Российской Федерации, об объектах учета из реестра муниципального имущества»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», руководствуясь уставом сельского поселения Саранпауль:

1. Внести в постановление администрации сельского поселения Саранпауль от 30.12.2022 № 193 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре имущества субъекта Российской Федерации, об объектах учета из реестра муниципального имущества» следующие изменения в приложении к постановлению:

1.1. пункт 1.1 раздела I дополнить абзацем следующего содержания:

«Структура административного регламента должна предусматривать машиночитаемое описание процедур предоставления соответствующей услуги, обеспечивающее автоматизацию процедур предоставления такой услуги с использованием информационных технологий, в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным на осуществление нормативно-правового регулирования в сфере информационных технологий федеральным органом исполнительной власти»;

1.2. в абзаце 16 раздела 2.12 слова «правилам пожарной безопасности» заменить на слова «правилам противопожарного режима»;

1.3. в абзаце 3 раздела 2.14 слова «- запись на прием в МФЦ для подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством портала МФЦ (<http://mfc.admhmao.ru/>)» заменить на «- запись на прием в орган (организацию), многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) для подачи запроса о предоставлении услуги (далее - запрос), а также в случаях, предусмотренных административным регламентом предоставления услуги, возможность подачи такого запроса с одновременной записью на указанный прием»;

1.4. абзац 2 пункта 3.6.2 изложить следующей редакцией:  
«Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется единым порталом автоматически на основании требований, определяемых органом (организацией), в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.»;

1.5. абзац 3 пункта 3.6.2 изложить в новой редакции следующего содержания:

«При формировании заявления заявителю обеспечивается:  
- возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пункте 20 настоящего административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;  
- возможность заполнения несколькими заявителями одной электронной формы запроса при обращении за услугами, предполагающими направление совместного запроса несколькими заявителями;  
- возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;  
- сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;  
- заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе "Единая система

идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на Едином портале в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

- возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери, ранее введенной информации;

- возможность доступа заявителя на Едином портале к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений - в течение не менее 3 месяцев.»;

1.6. абзац 3 пункта 3.6.4 изложить в новой редакции следующего содержания:

«При предоставлении услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о записи на прием в орган (организацию) или многофункциональный центр, содержащее сведения о дате, времени и месте приема;

б) уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о факте приема запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, и начале процедуры предоставления услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления услуги либо мотивированный отказ в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

в) уведомление о факте получения информации, подтверждающей оплату услуги;

г) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении услуги и возможности получить результат предоставления услуги либо мотивированный отказ в предоставлении услуги.»;

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль «Саранпаульский вестник» и обнародовать путем размещения в общественно доступных для населения местах и на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Саранпауль.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования;

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы поселения

Г.С.Шумей

**Ханты - Мансийский автономный округ – Югра  
(Тюменская область)  
Березовский район  
сельское поселение Саранпауль  
Администрация сельского поселения Саранпауль  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.06.2023 г.

с. Саранпауль

№ 55

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Саранпауль от 30.12.2022 № 192 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» на территории муниципального образования сельское поселение Саранпауль»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», руководствуясь уставом сельского поселения Саранпауль:

1. Внести в постановление администрации сельского поселения Саранпауль от 30.12.2022 № 192 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» на территории муниципального образования сельское поселение Саранпауль» следующие изменения в приложении к постановлению:

1.1. В абзаце 17 пункта 2.11 слова «правилам противопожарного режима» заменить словами «правилам противопожарного режима в Российской Федерации»;

1.2. пункт 3.1 раздела 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Структура административного регламента должна предусматривать машиночитаемое описание процедур предоставления соответствующей услуги, обеспечивающее автоматизацию процедур предоставления такой услуги с использованием информационных технологий, в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным на осуществление нормативно-правового регулирования в сфере информационных технологий федеральным органом исполнительной власти»;

1.2. Абзац 3 пункта 2.13.2 изложить в следующей редакции : «запись на прием в орган (организацию), многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг для подачи запроса о предоставлении услуги, а также в случаях, предусмотренных административным регламентом предоставления услуги, возможность подачи такого запроса с одновременной записью на указанный прием»;

1.3. Абзац 3 подпункта 3 пункта 3.10 изложить в новой редакции:

«При формировании запроса заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

б) возможность заполнения несколькими заявителями одной электронной формы запроса при обращении за услугами, предполагающими направление совместного запроса несколькими заявителями;

в) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;

г) сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

д) заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на едином портале, порталах услуг или официальных сайтах, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

е) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;

ж) возможность доступа заявителя на едином портале, портале услуг или официальном сайте к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов - в течение не менее 3 месяцев.

1.4. Абзац 4 подпункта 5 пункта 3.10 изложить в следующей редакции «- уведомление о записи на прием в орган (организацию) или многофункциональный центр, содержащее сведения о дате, времени и месте приема.».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль «Саранпаульский вестник» и обнародовать путем размещения в общественно доступных для населения местах и на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Саранпауль.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования;

6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о.главы поселения

Г.С.Шумей

**Ханты - Мансийский автономный округ – Югра  
(Тюменская область)  
Березовский район  
сельское поселение Саранпауль  
Администрация сельского поселения Саранпауль  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.06.2023 г.

с. Саранпауль

№ 56

О внесении изменении в постановление администрации сельского поселения Саранпауль от 22.12.2020 № 134 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на снос или пересадку зеленых насаждений (за исключением работ, осуществляемых в соответствии с разрешением на строительство) и о признании утратившим силу»

В соответствии с [Градостроительным Кодексом Российской Федерации](#) от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ, со статьей 1 Федерального закона от 29.12.2022 № 612-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившим силу абзаца второго пункта 2 статьи 16, руководствуясь Уставом сельского поселения Саранпауль

1. Внести в постановление администрации сельского поселения Саранпауль от 22.12.2020 № 134 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на снос или пересадку зеленых насаждений (за исключением работ, осуществляемых в соответствии с разрешением на строительство) и о признании утратившим силу» следующие изменения в приложении к постановлению:

1.1. пункт 2.5.1 дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«б) согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40\_1 Градостроительного Кодекса Российской Федерации.».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль «Саранпаульский вестник» и обнародовать путем размещения в общественно доступных для населения местах и на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Саранпауль.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о.главы поселения

Г.С.Шумей

**Ханты - Мансийский автономный округ – Югра  
(Тюменская область)  
Березовский район  
сельское поселение Саранпауль  
Администрация сельского поселения Саранпауль  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.06.2023 г.

№ 57

О внесении изменений в приложение к Постановлению администрации сельского поселения Саранпауль от 24.11.2020 № 121 «Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 марта 2023 года № 394 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в части применения режима первоочередных расходов при исполнении расходных обязательств субъекта Российской Федерации (муниципальных образований) территориальным органом Федерального казначейства», руководствуясь Уставом сельского поселения Саранпауль, администрация сельского поселения Саранпауль постановляет:

1. В приложение к Постановлению администрации сельского поселения Саранпауль от 24.11.2020 № 121 «Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения» внести следующие изменения:

1.1. Подпункт «а» пункта 4.2. раздела 4 изложить в новой редакции:

«а) организация исполнения местного бюджета на основании соглашения о применении режима первоочередных расходов при исполнении расходных обязательств местного бюджета, заключенного территориальным органом Федерального казначейства и местной администрацией муниципального образования, в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения, подлежащего согласованию с соответствующим финансовым органом и включающего положения:

- о передаче территориальному органу Федерального казначейства функций финансового органа муниципального образования по открытию и ведению лицевых счетов, предназначенных для учета операций по исполнению бюджета, главным распорядителям, распорядителям и получателям средств местного бюджета и главным администраторам (администраторам) источников финансирования дефицита местного бюджета, доведению бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, предельных объемов финансирования до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита местного бюджета, учету бюджетных и денежных обязательств и санкционированию операций, связанных с оплатой денежных обязательств получателей средств местного бюджета;

- об очередности списания денежных средств по перечню первоочередных платежей, осуществляемых за счет средств местного бюджета, являющемуся неотъемлемой частью соглашения, предусмотренного абзацем первым настоящего подпункта;

- о недопустимости проведения перечислений по расходным обязательствам муниципального образования, не включенным в перечень первоочередных платежей, указанный в абзаце третьем настоящего подпункта, при наличии просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам муниципального образования, включенным в этот перечень.»

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль «Саранпаульский вестник» и обнародовать путем размещения в общественно доступных для населения местах и на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Саранпауль.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы сельского поселения

Г.С. Шумей

**Ханты - Мансийский автономный округ – Югра  
(Тюменская область)  
Березовский район  
сельское поселение Саранпауль  
Администрация сельского поселения Саранпауль  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.06.2023 г.  
с. Саранпауль

№ 58

О внесении изменения в приложение к постановлению администрации сельского поселения Саранпауль от 30.12.2022 № 199 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения по договору социального найма» на территории муниципального образования сельское поселение Саранпауль»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», руководствуясь уставом сельского поселения Саранпауль:

1. Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Саранпауль от 30.12.2022 № 199 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения по договору социального найма» на территории муниципального образования сельское поселение Саранпауль» следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1 раздела I дополнить абзацем следующего содержания:

«Структура административного регламента должна предусматривать машиночитаемое описание процедур

предоставления соответствующей услуги, обеспечивающее автоматизацию процедур предоставления такой услуги с использованием информационных технологий, в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным на осуществление нормативно-правового регулирования в сфере информационных технологий федеральным органом исполнительной власти.»;

1.2. Абзац 3 пункта 2.16.1 изложить в следующей редакции:

« - запись на прием в орган (организацию), многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) для подачи запроса о предоставлении услуги (далее - запрос), а также в случаях, предусмотренных административным регламентом предоставления услуги, возможность подачи такого запроса с одновременной записью на указанный прием.»;

1.3. Раздел II дополнить пунктом 2.17 следующего содержания:

«2.17. Случаи и порядок предоставления государственных и муниципальных услуг в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с частью 1 статьи 7.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» устанавливаются административным регламентом.»;

1.4. Абзац 2 подпункта 3 пункта 3.6 изложить в следующей редакции:

«Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется единым порталом автоматически на основании требований, определяемых органом (организацией), в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявителю уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.»;

1.5. Абзац 4 пункта 3.6 изложить в новой редакции следующего содержания:

«При формировании запроса обеспечивается:

- возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

- возможность заполнения несколькими заявителями одной электронной формы запроса при обращении за услугами, предполагающими направление совместного запроса несколькими заявителями;

- возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;

- сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

- заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на едином портале, порталах услуг или официальных сайтах, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

- возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;

- возможность доступа заявителя на едином портале, портале услуг или официальном сайте к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов - в течение не менее 3 месяцев.»;

1.6. Абзац 4 подпункта 6 пункта 3.6 изложить в следующей редакции:

« - уведомление о записи на прием в орган (организацию) или многофункциональный центр, содержащее сведения о дате, времени и месте приема.»;

1.7. Подпункт 5 пункта 3.6 дополнить пятым абзацем следующего содержания:

«- получения с использованием единого портала электронного документа в машиночитаемом формате, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью со стороны органа (организации) (далее - электронный документ в машиночитаемом формате).»;

1.8. Раздел III приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах»

1.9. раздел III дополнить пунктом 3.9 следующего содержания:

«3.9. В целях определения и предъявления заявителю варианта предоставления услуги, предусмотренного настоящим регламентом, осуществляется анкетирование заявителя посредством Единого портала, регионального портала.



Иные варианты предоставления услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной или муниципальной услуги, за получением которого они обратились, настоящим регламентом не предусмотрены.»

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль «Саранпаульский вестник» и обнародовать путем размещения в общественно доступных для населения местах и на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Саранпауль.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы поселения

Г.С. Шумей

**Ханты - Мансийский автономный округ – Югра  
(Тюменская область)  
Березовский район  
сельское поселение Саранпауль  
Администрация сельского поселения Саранпауль  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.06.2023 г.  
с. Саранпауль

№ 59

О внесении изменения в приложение к постановлению администрации сельского поселения Саранпауль от 30.12.2022 № 200 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» на территории муниципального образования сельское поселение Саранпауль»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», Жилищным кодексом Российской Федерации (с изменениями на 28 апреля 2023 года), Кодекс РФ от 29.12.2004 № 188-ФЗ, Приказом МЧС России от 31.05.2012 № 306 «О признании утратившим силу приказа МЧС России от 18.06.2003 № 313», руководствуясь уставом сельского поселения Саранпауль:

1. Внести в приложение к постановлению администрации сельского поселения Саранпауль от 30.12.2022 № 200 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» на территории муниципального образования сельское поселение Саранпауль» следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1 раздела 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Структура административного регламента должна предусматривать машиночитаемое описание процедур предоставления соответствующей услуги, обеспечивающее автоматизацию процедур предоставления такой услуги с использованием информационных технологий, в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным на осуществление нормативно-правового регулирования в сфере информационных технологий федеральным органом исполнительной власти.»;

1.2. Подпункты е, и пункта 2.6.1 исключить.

1.3. Пункт 2.8.2 изложить в новой редакции:

«2.8.2. Отказ в принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях допускается в случае, если:

1) не представлены предусмотренные [частью 4 статьи 52](#) Жилищного Кодекса Российской Федерации документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

1.1) ответ органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в соответствии с [частью 4 статьи 52](#) Жилищного Кодекса Российской Федерации, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе, за исключением случаев, если отсутствие таких запрашиваемых документа или информации в распоряжении таких органов или организаций подтверждает право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

2) представлены документы, которые не подтверждают право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

3) не истек предусмотренный [статьей 53](#) Жилищного Кодекса Российской Федерации срок.»;

1.4. В абзаце 16 пункта 2.14 слова «[правилам пожарной безопасности](#)» заменить словами «[правилам противопожарного режима в Российской Федерации](#).»;

1.5. В пункте 2.16 слова «- запись на прием в МФЦ для подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством портала МФЦ.» заменить на «-запись на прием в орган (организацию), многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) для подачи запроса о предоставлении услуги (далее - запрос), а также в случаях, предусмотренных административным регламентом предоставления услуги, возможность подачи такого запроса с одновременной записью на указанный прием.»;

1.6. абзац 2 подпункта 2 пункта 3.6 изложить в следующей редакции:

«Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется единым порталом автоматически на основании требований, определяемых органом (организацией), в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.»;

1.7. Абзац 3 подпункта 2 пункта 3.6 изложить в новой редакции следующего содержания:

«При формировании запроса обеспечивается:

- возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

- возможность заполнения несколькими заявителями одной электронной формы запроса при обращении за услугами, предполагающими направление совместного запроса несколькими заявителями;

- возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;

- сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

- заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на едином портале, порталах услуг или официальных сайтах, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

- возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;

- возможность доступа заявителя на едином портале, портале услуг или официальном сайте к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов - в течение не менее 3 месяцев.»;

1.8. В подпункте 4 пункта 3.6 раздела 3 слова «- уведомление о записи на прием в МФЦ, содержащее сведения о дате, времени и месте приема.» заменить на «-уведомление о записи на прием в орган (организацию) или многофункциональный центр, содержащее сведения о дате, времени и месте приема.».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль «Саранпаульский вестник» и обнародовать путем размещения в общественно доступных для населения местах и на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Саранпауль.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы поселения

Г.С. Шумей

**Ханты - Мансийский автономный округ – Югра  
(Тюменская область)  
Березовский район  
сельское поселение Саранпауль  
Администрация сельского поселения Саранпауль  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.06.2023 г.  
с. Саранпауль

№ 60

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации сельского поселения Саранпауль от 30.12.2022 № 196 «Об утверждении административного регламента «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», руководствуясь уставом сельского поселения Саранпауль:

1. Внести в постановление администрации сельского поселения Саранпауль от 30.12.2022 № 196 «Об утверждении административного регламента «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)» следующие изменения в приложении к постановлению:

1.1. подпункте 8 пункта 16.1 признать утратившим силу;

1.2. в абзаце 16 пункта 27 слова «правилам пожарной безопасности» заменить на слова «правилам противопожарного режима».

1.3. в разделе I часть 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Структура административного регламента должна предусматривать машиночитаемое описание процедур предоставления соответствующей услуги, обеспечивающее автоматизацию процедур предоставления такой услуги с использованием информационных технологий, в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным на осуществление нормативно-правового регулирования в сфере информационных технологий федеральным органом исполнительной власти.»;

1.4. в пункте 30.1 слова «- запись на прием в МФЦ для подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством портала МФЦ.» заменить на слова «-запись на прием в орган (организацию), многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее -многофункциональный центр) для подачи запроса о предоставлении услуги (далее - запрос), а также в случаях, предусмотренных административным регламентом предоставления услуги, возможность подачи такого запроса с одновременной записью на указанный прием.»;

1.5. абзац 2 подпункта 3 пункта 35.1 изложить следующей редакции:

«Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется единым порталом автоматически на основании требований, определяемых органом (организацией), в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.»;

1.6. абзац 3 подпункта 3 пункта 35.1 изложить в новой редакции следующего содержания:

«При формировании заявления заявителю обеспечивается:

- возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пункте 20 настоящего административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- возможность заполнения несколькими заявителями одной электронной формы запроса при обращении за услугами, предполагающими направление совместного запроса несколькими заявителями;
- возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;
- сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;
- заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе "Единая система

идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на Едином портале в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

- возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери, ранее введенной информации;

- возможность доступа заявителя на Едином портале к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений-в течение не менее 3 месяцев.»;

1.7. подпункт 6 пункта 35.1 изложить в новой редакции следующего содержания:

«б) Заявителю в качестве результата предоставления услуги обеспечивается по его выбору возможность:

а) получения электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) получения информации из государственных (муниципальных) информационных систем, кроме случаев, когда в соответствии с нормативными правовыми актами такая информация требует обязательного ее подписания со стороны органа (организации) усиленной квалифицированной электронной подписью;

в) внесения изменений в сведения, содержащиеся в государственных (муниципальных) информационных системах на основании информации, содержащейся в запросе и (или) прилагаемых к запросу документах, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления услуги;

г) получения с использованием единого портала электронного документа в машиночитаемом формате, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью со стороны органа (организации) (далее - электронный документ в машиночитаемом формате).»;

1.8. абзац 4 подпункта 7 пункта 35.1 изложить в следующей редакции: «При предоставлении услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о записи на прием в орган (организацию) или многофункциональный центр, содержащее сведения о дате, времени и месте приема;

б) уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о факте приема запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, и начале процедуры предоставления услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления услуги либо мотивированный отказ в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

в) уведомление о факте получения информации, подтверждающей оплату услуги;

г) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении услуги и возможности получить результат предоставления услуги либо мотивированный отказ в предоставлении услуги.»;

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль «Саранпаульский вестник» и обнародовать путем размещения в общественно доступных для населения местах и на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Саранпауль.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования;

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы поселения

Г.С.Шумей

**Ханты - Мансийский автономный округ – Югра  
(Тюменская область)  
Березовский район  
Сельское поселение Саранпауль  
Администрация сельского поселения Саранпауль**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.06.2023 г.

№ 61

О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Саранпауль от 07.05.2007 № 06 «Об организации подготовки и обучения населения сельского поселения Саранпауль в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

В соответствии с Федеральным законом от 04.11.2022 № 417-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон «О гражданской обороне» и статьи 1 и 14 Федерального закона «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», руководствуясь уставом сельского поселения Саранпауль

1. В приложение к постановлению администрации сельского поселения Саранпауль от 07.05.2007 № 06 «Об организации подготовки и обучения населения сельского поселения Саранпауль в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» внести следующие изменения:

1.1. В абзацах втором, шестом пункта 1 слова «при ведении военных действий или вследствие этих действий,» исключить.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль «Саранпаульский вестник» и обнародовать путем размещения в общественно доступных для населения местах и на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Саранпауль.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы сельского поселения

Г.С. Шумей

Печатное средство массовой информации  
органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль  
Учреждено Решением Совета депутатов сельского поселения Саранпауль от  
05.10.2018 № 04 «Об учреждении печатного средства массовой информации  
органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль  
«Саранпаульский Вестник»

Распространяется бесплатно согласно перечню рассылки, утвержденному  
Решением Совета депутатов сельского поселения Саранпауль от  
05.10.2018 № 04 «Об учреждении печатного средства массовой информации  
органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль  
«Саранпаульский Вестник»

Главный редактор Зайцева Екатерина Сергеевна

Ответственные за выпуск Зайцева Екатерина Сергеевна  
Телефон 8(34674)45-313

Газета отпечатана: Администрацией сельского поселения Саранпауль  
628148, ХМАО-Югра, Березовский район, с. п. Саранпауль, ул. Советская д.1  
Печать офсетная. Подпись в печать по графику: 16.00

Фактическая:

Тираж 8 экз.